

ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ СТУДЕНТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО МЕДИЦИНСКИМ НАПРАВЛЕНИЯМ

Во время практических занятий, учебной и производственной практики для соблюдения санитарно-гигиенических норм, воспитания у студентов культуры одежды, уважения к специфике медицинской деятельности студентам колледжа рекомендовано следующая форма одежды:

- свежий медицинский халат (длина халата – до колена, рукав длинный или $\frac{3}{4}$) или медицинский костюм;
- медицинская шапочка;
- сменная обувь (бесшумная, на низком каблуке или без каблука);
- маска;
- медицинские перчатки;
- прическа должна быть опрятная, волосы убраны под шапочку;
- ногти коротко стриженные некрашенные;
- украшения на руках не допускаются.

ПОРЯДОК ДОПУСКА СТУДЕНТОВ К ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)

Допуск студентов к прохождению практики (учебной и производственной) в АНО ПО «Межрегиональный Инновационный Колледж Альянс» регламентирован нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Положением об организации практики студентов. Виды практики в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования:

- Учебная практика.
- Производственная практика:
 - практика по профилю специальности;
 - практика преддипломная.

График практики (учебной и производственной) составляется в соответствии с учебным планом АНО ПО «Межрегиональный Инновационный Колледж Альянс». Для допуска к прохождению **практики (учебной и производственной)** студент должен иметь:

- зачёт по практическим занятиям по дисциплине / разделу или МДК;
- оформленную личную медицинскую книжку с результатами предварительного или периодического медицинского осмотра.

МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ЛИЧНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ КНИЖКИ

1. Приобрести личную медицинскую книжку необходимо до выхода на практику (учебную и производственную) по адресу г. Тюмень, ул. Холодильная, д. 57, стр. 2, Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области; телефон тел./факс +7 (3452) 56-79-90 , электронная почта: tocgsen@fguz-tyumen.ru (при себе иметь паспорт, фотографию 3/4 см, справка из колледжа об обучении и квитанцию об оплате (**оплата из личных средств студента**)).

2. Самостоятельно пройти предварительный (при поступлении) или периодический медицинский осмотр в лечебно-профилактическом учреждении, которое имеет лицензию на осуществление данной деятельности. При себе иметь паспорт и личную медицинскую книжку (**оплата из личных средств студента**).

3. Перечень специалистов и обследований обязательный при прохождении **ежегодного медицинского осмотра** и оформления личной медицинской книжки:

- осмотр врача-нарколога, врача-психиатра студент (проходит по месту прописки) (**ОДИН РАЗ В ГОД**);
- осмотр оториноларинголога (**ОДИН РАЗ В ГОД**);
- осмотр стоматолога (**ОДИН РАЗ В ГОД**);
- осмотр дерматовенеролога (**ОДИН РАЗ В ГОД**);
- осмотр гинеколога (**ОДИН РАЗ В ГОД**);
- заключение терапевта после получения результатов обследования;
- рентгенография грудной клетки (**ОДИН РАЗ В ГОД**);
- исследование крови на сифилис (**ОДИН РАЗ В ГОД**);
- мазки на гонорею (**ОДИН РАЗ В ГОД**);
- исследование кала на гельминтозы (**ОДИН РАЗ В ГОД**);
- бактериологический посев кала и серологическое исследование крови на брюшной тиф (**однократно при поступлении в колледж**);
- мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка (**ДВА РАЗА В ГОД**).

4. Результаты анализов прикладываются к личной медицинской книжке.

5. В процессе обучения регулярно вносится информация о профилактических прививках. **Обязательные прививки до 25 лет:**

- ревакцинация АДС-М,
- вакцинация и ревакцинация против кори,

- вакцинация против гепатита В, вакцинация и ревакцинация против краснухи,
- вакцинация и ревакцинация против паротита,
- вакцинация и ревакцинация против полиомиелита,
- реакция Манту.

6. Студент сдает кураторам или заведующим отделением (при отсутствии куратора) оформленные личные медицинские книжки для проверки до 1 октября каждого учебного года.

7. Куратор или заведующий отделением (при отсутствии куратора) предоставляют копии санитарных книжек заместителю директора по учебно-воспитательной и производственной работе до 15 октября каждого учебного года.

8. Ответственность за хранение личной медицинской книжки несёт студент. Личную медицинскую книжку иметь при себе на распределении на практику (учебную и производственную) и в дни прохождения практики в медицинских и фармацевтических организациях.