

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ АЛЬЯНС»
(АНО ПО «МИКА»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ПО «МИКА»

 _____ М.Е.Кортосова



**ПОЛОЖЕНИЕ о режиме
занятий обучающихся
по программам среднего профессионального образования**

г. Тюмень, 2024

1. Общие положения

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) регламентирует режим занятий обучающихся в автономной некоммерческой организации профессионального образования "Межрегиональный инновационный колледж Альянс" (далее - Колледж) в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО).

1.2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже определен Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в автономной некоммерческой организации профессионального образования "Межрегиональный инновационный колледж Альянс".

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся всех форм обучения, лиц, имеющих непосредственное отношение к образовательной деятельности и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министра обороны и Министерства образования и науки № 96/134 от 24 февраля 2010 года «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;
- Уставом колледжа.

1.5. Настоящее Положение разработано с целью регламентации образовательного процесса в Колледже.

2. Основные положения

2.1. Организация образовательного процесса в Колледже осуществляется в соответствии с ОПОП СПО, разрабатываемых самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по соответствующим профессиям/специальностям, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.2. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

2.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном в «Положении о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам СПО».

2.4. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется совместно с другими обучающимися.

2.6. Для обучающихся всех форм обучения предусмотрены консультации, количество которых предусматриваются соответствующим ФГОС СПО.

2.7. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

2.8. Время проведения консультаций не должно совпадать с расписанием учебных занятий учебных групп.

2.9. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося определяется соответствующим ФГОС СПО и учебным планом.

2.10. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику (в составе практической подготовки), а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.11. Для обучающихся при освоении образовательной программы в очно-заочной форме максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 16 академических часов в неделю, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

2.12. Для обучающихся заочной формы обучения на обязательные учебные (аудиторные) занятия в учебном году отводится 160 часов. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна, как правило, превышать 8 часов в день.

2.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, учебные занятия сгруппированы парами (2 академических часа) по 1 час 30 мин.

2.14. Учитывая специфику среднего профессионального образования, проведение лабораторных, практических занятий, требующих длительного времени на выполнение допустимо проведение в течение одного учебного дня четырехчасовых занятий, в исключительных случаях шестичасовых лабораторных, практических занятий по одной учебной дисциплине, профессиональному модулю в соответствии с рабочей программой.

2.15. Для обучающихся в Колледже установлена 6-ти дневная учебная/рабочая неделя.

2.16. В выходные и праздничные дни учебные занятия не планируются.

2.17. В соответствии с утвержденными учебными планами по профессиям/специальностям, реализуемых в Колледже, календарными учебными графиками составляется расписание учебных занятий по каждой учебной группе обучающихся по каждой профессии/специальности среднего профессионального образования.

2.18. Режим занятий (расписание звонков) для обучающихся Колледжа утверждается приказом директора колледжа.

2.19. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОПОП СПО в части развития общих и социальных компетенций, обучающиеся могут участвовать в работе Совета обучающихся Колледжа, общественных, спортивных и творческих секциях, кружках, волонтерском движении.

2.20. Внеурочная деятельность регулируется расписанием отдельно от расписания учебных занятий.

3. Требования к составлению расписания учебных занятий

3.1. Расписание учебных занятий составляется на семестр на каждую форму обучения отдельно и утверждается директором Колледжа.

3.2. Расписание учебных занятий должно обеспечивать:

- Непрерывность учебного процесса в течение дня;
- Распределение учебной нагрузки обучающихся в течение недели;
- Возможность проведения внеурочных мероприятий;
- Соответствие количества часов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и видам учебных занятий рабочего учебного плана по специальностям;
- Рациональную нагрузку педагогических работников;
- Эффективное и оптимальное использование аудиторного фонда;
- Соблюдение гигиенических требований к организации учебного процесса.

3.3. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 часов (академических) в неделю.

3.4. Начало каждого семестра (не более двух недель) может быть организовано по временному расписанию.

3.5. Утвержденное директором расписание размещается на официальном сайте Колледжа.

4. Внесение изменений в расписание учебных занятий

4.1. В течение семестра в утвержденное расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных педагогических работников, перераспределением учебной нагрузки.

4.2. Право вносить изменения в расписание имеют только заместители директора Колледжа.

4.3. Временная замена одного занятия другим оформляется на бланке «Изменения в расписании», которое подписывает заместитель директора Колледжа.

4.4. В течение семестра педагогические работники обязаны обеспечить восстановление не пройденных учебных занятий в полном объеме.

4.5. Запрещается:

- Самовольно, без разрешения заместителя директора Колледжа, переносить время и место учебных занятий;
- Совмещать практические учебные занятия разных групп.

4.6. Педагогические работники обязаны ежедневно отслеживать изменения в расписании. Ссылка на незнание замен не является уважительной причиной неявки на занятия, что является нарушением трудовой дисциплины, влекущей за собой дисциплинарное взыскание (ст. 142 ТК РФ).

4.7. Ответственность за соответствие проводимых учебных занятий расписанию несет заместитель директора Колледжа.