

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ АЛЬЯНС»
(АНО ПО «МИКА»)**

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом
АНО ПО «МИКА»
Протокол
от «27» июня 2025 г. № 6



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «МИКА»

М.Е. Кортосова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В
АНО ПО «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ
АЛЬЯНС»**

г. Тюмень

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики (далее по тексту - Совет) в автономной некоммерческой организации профессионального образования «Межрегиональный инновационный колледж Альянс» (далее – Колледж) разработано на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Устава автономной некоммерческой организации профессионального образования «Межрегиональный инновационный колледж Альянс».

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности Колледжа в пределах своей компетенции по реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения обучающихся и регламентирует следующие направления:

- профилактика безнадзорности и правонарушений;
- порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

2. Организация деятельности Совета профилактики

2.1. Цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1.1. Совет профилактики - это постоянно действующий коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) среди обучающихся Колледжа.

2.1.2. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- объединение усилий педагогического коллектива по формированию позитивных взаимоотношений между Колледжем и обучающимся;
- создание системы и организация работы в Колледже по профилактике правонарушений;
- выявление и рассмотрение вопросов успеваемости и посещаемости обучающихся, оказание им педагогической помощи;
- защита прав и законных интересов обучающихся;

- выявление и пресечение случаев вовлечения совершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

2.1.3. Совет профилактики призван активно содействовать объединению усилий педагогического коллектива Колледжа, общественных организаций, безнадзорности обучающихся, по активизации правового воспитания, оказанию воспитательного воздействия на обучающихся - нарушителей, проведению коррекционной работы с неуспевающими, пропускающими занятия без уважительной причины и нарушающими требования Устава Колледжа, а также правил внутреннего распорядка обучающимися.

2.2. Состав Совета профилактики, права и обязанности членов Совета профилактики.

2.2.1. В состав Совета профилактики входят: заместитель директора по учебно-производственной работе (УПР), заместитель директора по учебно-методической работе (УМР), заместитель директора по учебно-воспитательной работе (УВР), педагог-психолог, социальный педагог. Также в его состав по согласованию могут входить представители субъектов профилактики (кураторы учебных групп, обучающиеся Колледжа).

2.2.2. Каждый член Совета профилактики имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию члена Совета заносятся в протокол.

Каждый член Совета профилактики вправе вносить свои предложения по совершенствованию работы, повестке заседания. Члены Совета профилактики равны в своих правах.

2.2.3. Члены Совета профилактики обязаны регулярно посещать все заседания Совета, принимать активное участие в его работе, выполнять поручения Совета.

2.3. Организация работы Совета профилактики

2.3.1. Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается приказом директора Колледжа на каждый учебный год.

2.3.2. Заместитель директора по УПР планирует и организует работу Совета; согласно утвержденному графику, или же по сложившейся обстановке определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета; подписывает протоколы заседаний.

Секретарь Совета (в соответствии со своими должностными обязанностями) составляет проект повестки дня заседания Совета, оповещает членов Совета и приглашенных о дате и времени начала заседаний; организует подготовку

необходимых материалов к заседаниям Совета; оформляет протоколы заседаний.

Куратор учебной группы: приглашает на заседание Совета профилактики обучающихся через доведение информации по телефону или в письменном виде с обязательной обратной связью (подтверждение явки - наличие подписи обучающегося в извещении); готовит краткую характеристику с указанием проблем (в учебе и поведении) и информацию о проделанной работе; готовит документы (представление) на обучающихся по вопросу отчисления обучающегося из учебного заведения.

Члены Совета: присутствуют на заседаниях Совета; вносят предложения по порядку обсуждения вопросов и принятию решений. Решение Совета профилактики Колледжа оформляется в протоколе.

2.3.3. Заседания Совета профилактики проводятся один раз в конце месяца в соответствии с регламентом работы Колледжа.

2.3.4. План работы Совета профилактики составляется на учебный год и утверждается директором Колледжа. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

2.3.5. На заседания Совета профилактики приглашаются обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, неуспевающие, употребляющие спиртосодержащие напитки, наркосодержащие вещества, допускающие нарушения правил внутреннего распорядка и общественного порядка.

2.3.6. В случае неявки совершеннолетнего обучающегося без уважительной причины, Совет профилактики имеет право рассмотреть вопрос в их отсутствие и выйти с предложением к администрации Колледжа о наложении дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления, обучающегося из Колледжа.

Совет профилактики имеет право направить материалы в отношении совершеннолетнего обучающегося в прокуратуру Тюменской области и ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении его к ответственности. В отношении совершеннолетних обучающихся Совет профилактики может выйти с предложением о рассмотрении вопроса общественной деятельности (профилактической работе) в Колледже на заседании педагогического совета.

2.3.9. Решение Совета профилактики принимается коллегиально всеми его членами.

2.3.10. Документация Совета профилактики:

- приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о Совете профилактики;
- План работы Совета профилактики;
- протоколы заседаний Совета профилактики.

Протокол Совета профилактики ведет секретарь Совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, ФИО присутствующих, ФИО приглашенных обучающихся, принятое решение по каждому обучающемуся. Протоколы нумеруются с начала каждого учебного года.

2.4. Содержание работы Совета профилактики

2.4.1. На заседаниях Совета профилактики обсуждаются вопросы:

- состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений среди обучающихся колледжа;
- персональные дела обучающихся группы «риска»; обучающихся, не выполняющих Устав Колледжа, имеющих неудовлетворительные оценки по учебным дисциплинам;
- информация и отчеты кураторов групп о профилактической работе с обучающимися закрепленных групп, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики;
- взаимодействия Колледжа с другими субъектами профилактики;
- вовлечение обучающихся во внеучебную деятельность (посещение кружков, секций, участие в различных мероприятиях);
- профилактическая работа в Колледже.

2.4.2. Совет профилактики:

- оказывает необходимую консультационную помощь по правовым вопросам обучающимся, их законным представителям, педагогам, мастерам производственного обучения;
- обеспечивает взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений совершеннолетних;
- осуществляет профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся, определенных в «группу риска»;
- осуществляет деятельность по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков на территории Колледжа;

- вносит предложения на рассмотрение педсовета по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений и не успеваемости обучающихся;
- проводит анализ работы кураторов учебных групп и успеваемости обучающихся;
- рассматривает вопросы о направлении соответствующих материалов, доказывающие правонарушения совершеннолетними в прокуратуру Тюменской области;
- осуществляет контроль над поведением обучающихся;
- организует индивидуальное консультирование обучающихся.

2.4.3. Совет профилактики имеет право:

- применять меры дисциплинарного воздействия к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава Колледжа;
- Правил внутреннего распорядка;
- Правил иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности: ограничиться обсуждением в пределах своей компетенции; ходатайствовать перед прокуратурой Тюменской области о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся; объявить взыскание, замечание, выговор; ходатайствовать перед педагогическим советом об исключении;
- выносить проблемные вопросы для обсуждения на педагогическом совете с целью принятия управленческого решения.

2.4.4. Совет профилактики несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования.

3. Организация внутреннего профилактического учета

3.1. Цели и задачи внутреннего профилактического учета.

Внутренний профилактический учет (далее - учет) ведется с целью создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в Колледже; для своевременного проведения индивидуальной профилактической (коррекционной) работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении.

3.2. Порядок применения мер дисциплинарного воздействия к обучающимся

3.2.1. Дисциплина - обязательное для всех обучающихся подчинение правилам поведения, определённым в соответствии с законом РФ «Об образовании», Уставом Колледжа, Правилами внутреннего учебного распорядка и иными локальными нормативными актами.

За нарушение (невыполнение) обучающимся обязанностей, предусмотренных выше перечисленными нормативными актами, к нему могут применяться меры дисциплинарного взыскания.

3.2.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Колледжа.

3.2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. Повторное нарушение дисциплины обучающимся, имеющим не снятое в установленном порядке дисциплинарное взыскание, считается систематическим.

3.2.4. При решении вопроса о применении дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть совершенного обучающимся проступка, обстоятельства, при которых он совершён, предшествующее поведение обучающегося, его отношение к учёбе, а также состав нарушения, явившегося поводом к взысканию (может ли он служить основанием для применения избранной меры взыскания). Обоснования избранной меры должны иметь соответствующее документальное подтверждение.

3.2.5. Первоначальное право выбора вида дисциплинарного взыскания принадлежит куратору учебной группы в пределах предоставленных ему прав. Если действия обучающегося не являются тяжким нарушением или обстоятельства, при которых они совершены, делают причины проступка уважительными, взыскание может не применяться.